



Univerzitetni rehabilitacijski inštitut
Republike Slovenije - Soča

**DOKUMENTACIJA V ZVEZI
Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA**

**NABAVA TUJIH SERIJSKIH PUBLIKACIJ
ZA LETO 2020**

Postopek javnega razpisa – postopek male vrednosti

SPLOŠNI DEL:
NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

PONUDBENI DEL:
OBRAZCI

TEHNIČNA SPECIFIKACIJA

Ljubljana, 13. november 2019

VSEBINA:

I.	NAVODILO PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE.....	3
A.	OSNOVNI PODATKI.....	3
B.	ZAHTEVE IN POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI.....	5
1.	Finančno zavarovanje za resnost ponudbe	5
2.	Pogoji za ugotavljanje osnovne sposobnosti - razlogi za izključitev.....	5
3.	Pogoji za izkazovanje tehnične in strokovne sposobnosti.....	7
C.	SKUPNA PONUDBA	7
D.	MERILO ZA IZBIRO.....	8
E.	POGAJANJA	8
F.	OSTALA DOLOČILA.....	8
G.	TEHNIČNA SPECIFIKACIJA OPREME.....	9
H.	FINANČNA ZAVAROVANJA	9
II.	ZAHTEVANA VSEBINA PONUDBENE DOKUMENTACIJE.....	11
OBR1-OVOJNICA	12	
OBR2-PODATKI O PONUDNIKU.....	13	
OBR3-IZJAVA	14	
OBR4-PONUDBENI PREDRAČUN.....	16	
OBR4PRILOGA1 SPECIFIKACIJA ZAHTEV	17	
OBR5-FINANČNA ZAVAROVANJA.....	21	
OBR6-VZOREC POGODBE	23	

I. NAVODILO PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

A. OSNOVNI PODATKI

1. Naročnik

UNIVERZITETNI REHABILITACIJSKI INŠTITUT REPUBLIKE SLOVENIJE - SOČA, Linhartova 51, 1000 Ljubljana

2. Opis javnega naročila in vrsta postopka

Predmet javnega naročila je **nabava tujih serijskih publikacij** za obdobje enega leta. Predmet javnega naročila je specificiran v specifikaciji zahtev naročnika.

Naročnik bo oddal javno naročilo po postopku male vrednosti v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in naslednji, v nadaljevanju ZJN-3). V postopek oddaje javnega naročila male vrednosti se vključijo **pogajanja**.

3. Rok in način predložitve ponudb

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Za oddajo ponudb je zahtevano eno od s strani kvalificiranega overitelja izdano digitalno potrdilo: SIGEN-CA (www.siggen-ca.si), POŠTA@CA (postarca.posta.si), HALCOM-CA (www.halcom.si), AC NLB (www.nlb.si).

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> **najkasneje do 27. novembra 2019 do 9.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi

https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_javno_narocilo_podrobno.xhtml?zadevald=14196

4. Javno odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **27. novembra 2019** in se bo začelo **ob 9.01 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku 48 ur. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

Na javnem odpiranju ponudb bo razkrit dokument, ki ga bo ponudnik pripel v razdelek »Predračun« v sistemu e-JN.

5. Dostop do razpisne dokumentacije

Razpisno dokumentacijo lahko ponudniki dobijo na portalu javnih naročil ali spletnih straneh naročnika, na naslovu http://www.uri-soca.si/sl/Javna_narocila_in_razpisi/

6. Obvestila in pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo

Komunikacija s ponudniki o vprašanih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje **do 22. novembra 2019 do 12.00 ure**.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

7. Obveznost predložitve podatkov pred sklenitvijo pogodbe

Pred sklenitvijo pogodbe mora izbrani ponudnik na naročnikov poziv v 8 dneh od prejema poziva posredovati s podatki o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

8. Pravno varstvo v postopku javnega naročanja

Zahtevki za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, se lahko vložijo najkasneje v petih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu oziroma dostopnosti razpisne dokumentacije. Zahtevka za revizijo po tem odstavku v nobenem primeru ni mogoče vložiti po roku, ki je določen za oddajo ponudb.

Zahtevki za revizijo se vroči neposredno pri naročniku, ali pošlje po pošti priporočeno, priporočeno s povratnico ali v elektronski obliki, če je overjen s kvalificiranim potrdilom. S kopijo zahtevka za revizijo vlagatelj obvesti tudi ministrstvo, pristojno za finance.

Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti oz. navesti:

- ime in naslov vlagatelja zahtevka (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj) ter kontaktno osebo,

- ime naročnika,
- oznako javnega naročila,
- predmet javnega naročila,
- očitane kršitve,
- dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo,
- pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščencom,
- navedbo, ali gre v konkretnem postopku javnega naročila za sofinanciranje iz evropskih sredstev in iz katerega sklada.
- potrdilo o vplačilu takse v višini 2.000 EUR na račun SI56 0110 0100 0358 802 (sklic 16110-7111290-000XXX15, pri čemer je XXX številka obvestila o naročilu iz Portala javnih naročil, ki je podana v obliki JNXXX/2015).

Vlagatelj po preteku roka, določenega za predložitev ponudb, ne more navajati kršitev, ki so mu bile ali bi mu morale biti znane pred potekom tega roka, pa kljub temu ni vložil zahtevka za revizijo že pred potekom roka, določenega za predložitev ponudb, razen v primerih, ko dokaže, da zatrjevanih kršitev objektivno ni bilo mogoče ugotoviti pred tem trenutkom.

Zahteva za pravno varstvo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, ni dopustna, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko Portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil. Šteje se, da bi vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil lahko opozoril na očitano kršitev, če je bilo v postopku javnega naročanja na portalu javnih naročil objavljeno obvestilo o naročilu, na podlagi katerega ponudniki oddajo ponudbe.

9. Stroški priprave ponudbe in ravnanja naročnika v primeru pomanjkanja zagotovljenih sredstev

Ponudniki prevzemajo vse stroške priprave ponudbe.

Naročnik si pridržuje pravico, da kadarkoli razveljavi postopek javnega naročila. Naročnik si pridržuje pravico, da po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila ne sklene pogodbe v primeru, da v času predvidenega podpisa pogodbe ne bo imel zagotovljenih sredstev za realizacijo celotnega ali dela predmeta javnega naročila.

B. ZAHTEVE IN POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

1. FINANČNO ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE

Kot garancijo za resnost ponudbe mora priložiti **bianco menico z menično izjavo in nalogom za plačilo v višini 1.200,00 EUR.**

Zahtevano dokazilo:

- OBR5-Finančna zavarovanja

Original podpisana bianco menica za resnost ponudbe z izpolnjenim in podpisanim pooblastilom za njeno izpolnitev, ki je skladen z vzorcem iz razpisne dokumentacije in v zahtevani višini ter z zahtevanim trajanjem veljavnosti. Naročnik bo kot nepopolno, brez možnosti dopolnitve ponudbe, zavrnil ponudbo, pri kateri bo ponudnik predložil nepodpisano, preluknjajo, prečrtano, speto ali drugače poškodovano bianco menico.

2. POGOJI ZA UGOTAVLJANJE OSNOVNE SPOSOBNOSTI - RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

1. Pogoj (1. odstavek 75. člena ZJN-3)

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, za katerega ugotovi, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj navedenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

Način izpolnjevanja:

Pogoj mora izpolniti ponudnik. V primeru partnerske ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.

Zahtevano dokazilo:

Ponudnik ter vsak izmed partnerjev v primeru partnerske ponudbe izpolnjevanje pogoja potrdi s predložitvijo OBR3-Izjava.

2. Pogoj (2. odstavek 75. člena ZJN-3)

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, za katerega ugotovi, da ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

Način izpolnjevanja:

Pogoj mora izpolniti ponudnik. V primeru partnerske ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.

Zahtevano dokazilo:

Ponudnik ter vsak izmed partnerjev v primeru partnerske ponudbe izpolnjevanje pogoja potrdi s predložitvijo OBR3-Izjava.

3. Pogoj (4. odstavek 75. člena ZJN-3)

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika:

- a) če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
- b) če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Način izpolnjevanja:

Pogoj mora izpolniti ponudnik. V primeru partnerske ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.

Zahtevano dokazilo:

Ponudnik ter vsak izmed partnerjev v primeru partnerske ponudbe izpolnjevanje pogoja potrdi s predložitvijo OBR3-Izjava.

4. Pogoj (6. b odstavek, 75. člena ZJN-3)

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če se je nad njim začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se

je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Način izpolnjevanja:

Pogoj mora izpolniti ponudnik. V primeru partnerske ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.

Zahtevano dokazilo:

Ponudnik ter vsak izmed partnerjev v primeru partnerske ponudbe izpolnjevanje pogoja potrdi s predložitvijo OBR3-Izjava.

5. Pogoj (6. h odstavek 75. člena ZJN-3)

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če se izkaže, da je poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali da je iz malomarnosti predložil zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila.

Način izpolnjevanja:

Pogoj mora izpolniti ponudnik. V primeru partnerske ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.

Zahtevano dokazilo:

Ponudnik ter vsak izmed partnerjev v primeru partnerske ponudbe izpolnjevanje pogoja potrdi s predložitvijo OBR3-Izjava.

3. POGOJI ZA IZKAZOVANJE TEHNIČNE IN STROKOVNE SPOSOBNOSTI

1. Pogoj

Ponudnik ima spletni uporabniški vmesnik, ki omogoča reklamacije, naročanje, podporni servis, spremljanje dobav, finančna poročila in komuniciranje z naročnikom.

Do sklenitve pogodbe mora ponudnik naročniku omogočiti preverjanje funkcionalnosti uporabniškega vmesnika. Za potrebe preverjanja mu mora ustvariti uporabniški račun ter dodeliti uporabniško ime in geslo z zahtevano veljavnostjo.

Zahtevano dokazilo:

- OBR3-Izjava ponudnika

2. Pogoj

Ponudnik mora imeti pooblaščen osebo, s katero lahko naročnik neposredno komunicira in usklajuje vprašanja glede naročil, urgenc, reklamacij.

Zahtevano dokazilo:

- OBR3 Izjava ponudnika
- Potrdilo s kontaktnimi podatki pooblaščen osebe

C. SKUPNA PONUDBA

Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov. V primeru skupne ponudbe mora vsak ponudnik izpolnjevati pogoje za dokazovanje sposobnosti, določene poglavju I, točka B.2. Vsi ponudniki (posamično) predložijo dokumente za dokazovanje te sposobnosti.

Skupna ponudba je ponudba, v kateri kot ponudnik nastopa več gospodarskih subjektov (v nadaljevanju: partnerjev) skupaj. Partnerji so med seboj enakopravni in v razmerju do naročnika neomejeno solidarno odgovarjajo za izvedbo

celotnega naročila. V ponudbi mora biti navedeno, kdo so partnerji, kdo je vodilni, ki jih zastopa ter katera dela in za kakšno ceno vsak prevzema.

Naročnik si pridržuje pravico, da pred sklenitvijo pogodbe zahteva pisni dogovor o skupnem nastopanju, iz katerega bodo razvidna medsebojna razmerja in obveznosti vseh partnerjev.

D. MERILO ZA IZBIRO

Merilo za izbiro je ekonomsko najugodnejša ponudba, to je najnižja cena.

E. POGAJANJA

Naročnik bo v postopek oddaje naročila male vrednosti vključil pogajanja. Postopek bo izveden v dveh fazah:

Prva faza: **faza priznanja sposobnosti**;

Druga faza: **faza pogajanj**.

V prvi fazi bo naročnik priznal sposobnost ponudnikom, ki bodo predložili dopustne izhodiščne ponudbe (razen v delu sprejemljivosti ponujene izhodiščne cene) in bodo prejeli prve tri najboljše ocene izhodiščnih ponudb glede na postavljena merila za oceno prispelih ponudb iz točke B) teh Navodil.

Trije ponudniki, ki jim bo na podlagi izhodiščne ponudbe priznana sposobnost, bodo povabljeni, da se udeležijo pogajanj. Predmet pogajanj bo izključno ponujena cena. Pogajanja bodo izvedena v enem krogu. Pogajanja bodo pisna.

Ponudnikom bodo posredovani obrazci za oddajo končnih pisnih ponudb. Naročnik bo ponudnike pozval, da oddajo svoje končne pisne ponudbe. Iz končne pisne ponudbe mora biti razvidna ponudnikova izhodiščna cena, ponujen popust in končna skupna cena z vključenim popustom. Popust, ki ga takšna cena predstavlja glede na ponudnikovo izhodiščno ceno. Naročnik bo končne pisne ponudbe javno odprl.

V fazi pogajanj bo naročnik v primeru neskladja med višino ponujenega popusta in navedbo absolutnega zneska presojal tako, da bo za veljavno vzel vrednost ponujenega popusta na izhodiščno ponudnikovo ceno ter na podlagi tega popravil absolutno vrednost v EUR brez DDV. Ostale računске napake bo naročnik presojal v skladu s pravili ZJN-3.

F. OSTALA DOLOČILA

1. Jezik ponudbe

Slovenski, naročnik ne dovoljuje ponudbe v tujem jeziku; prospektni material pa je lahko v angleškem ali nemškem jeziku.

2. Valuta ponudbe: EUR

3. Izpolnjevanje ponudbe

Kandidati morajo vse dokumente skrbno pregledati.

Ponudnik mora navesti ceno na enoto razpisane vrste blaga v evrih, tako navedeno ceno mora pomnožiti s količino, na koncu pa sešteti vrednosti enot razpisanega blaga v evrih.

Cene morajo vsebovati stroške transporta, zavarovanja in začasnega skladiščenja.

Cena mora vsebovati vse stroške, popuste, rabate. Znesek davka na dodano vrednost se obračuna posebej.

Končna cena mora vsebovati tudi davek na dodano vrednost.

4. Rok veljavnosti ponudbe: do 31. 1. 2020

5. Variantne ponudbe: naročnik ne dovoljuje variantnih ponudb.

6. Predložitev ponudbe:

Ponudnik mora predložiti predračun za prvo obdobje po specifikaciji, ki je opredeljena v razpisni dokumentaciji (OBR4) in navesti končno ceno na enoto v evrih (EUR) ter skupno končno vrednost. V končni ponudbeni vrednosti so zajeti vsi odvisni stroški (špeditski stroški, carina, davki, transport, itd.) in DDV ter upoštevani vsi popusti. Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ceno.

7. Pregled in ocenjevanje ponudb

Pri pregledu in ocenjevanju ponudb lahko naročnik od ponudnika zahteva pojasnila ali dodatna dokazila o izpolnjevanju posameznih zahtev in pogojev iz razpisne dokumentacije.

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti ponudniki, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik zahteva, da ponudniki v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti. V takšnih primerih bo naročnik postopal v skladu z določbami 89. člena ZJN-3.

V primeru, da ponudnik na zahtevo naročnika ne bo predložil pojasnil, dodatnih dokazil ali pooblastil, bo naročnik ponudbo zavrnil kot nedopustno.

G. TEHNIČNA SPECIFIKACIJA OPREME

Podrobneje je tehnična specifikacija določena v »OBR4Priloga1 Tehnična specifikacija«.

H. FINANČNA ZAVAROVANJA

Ponudnik mora originalno podpisano menico predložiti naročniku do roka za oddajo ponudb, to je do **27. 11. 2019 do 9.00 ure**, v zaprti ovojnici z oznako **PONUDBA - NE ODPIRAJ** z navedbo oznake predmeta javnega razpisa »Nabava tujih serijskih publikacij« in z označenim naslovom pošiljatelja.

Menično izjavo in nalog za plačilo ter ostalo ponudbeno dokumentacijo ponudnik odda v sistem eJN.

Vzorec garancije je določen v OBR5-Finančna zavarovanja.

Kot **garancija za resnost ponudbe** z izpolnjenim in podpisanim pooblastilom za njeno izpolnitev ter z veljavnostjo najmanj do dne 31. 1. 2020 v višini 1.200,00 EUR, ki jo ponudnik predloži do roka za oddajo ponudb v skladu z navodili iz razpisne dokumentacije.

Naročnik bo navedeno menico unovčil v primeru:

- a) če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti,
- b) če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:
 - ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami Navodil ponudniku ali
 - ne predloži ali zavrne predložitev garancije za dobro izvedbo posla v skladu z določbami navodil ponudnikom.

Kot **garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti** mora biti izdana bianco menica z menično izjavo in nalogom za plačilo v višini 10 % (deset odstotkov) pogodbene vrednosti z DDV in jo izbrani ponudnik predloži naročniku najkasneje v 3 dneh po podpisu pogodbe

V Ljubljani, dne 13. november 2019

URI - Soča
Generalni direktor inštituta
mag. Robert Cugelj

II. ZAHTEVANA VSEBINA PONUDBENE DOKUMENTACIJE

PONUDBNIKI MORAJO PREDLOŽITI NASLEDNJE DOKUMENTE:

1. »OBR1-Ovojnica«, izpolnjen in nalepljen na kuverto;
2. »OBR2-Podatki o ponudniku«, izpolnjen in podpisan s strani vseh partnerjev;
3. »OBR3-Izjava«
4. »OBR4-Ponudbeni predračun«;
5. »OBR4-Priloga 1-Specifikacija zahtev«
6. »OBR5 - Finančna zavarovanja«
7. »OBRVzorec kupoprodajne pogodbe«, parafiran

OBR1-OVOJNICA

(ponudnik izpolni ovojnico kot je navedeno)

PONUĐNIK

NE ODPIRAJ!

**PONUĐBA ZA JAVNO NAROČILO NABAVA
TUJIH SERIJSKIH PUBLIKACIJ**

VLOŽIŠČE

**UNIVERZITETNI REHABILITACIJSKI INŠTITUT REPUBLIKE SLOVENIJE - SOČA
LINHARTOVA CESTA 51
1000 LJUBLJANA**

OBR2-PODATKI O PONUDNIKU

PONUĐNIK OZ. VODILNI PARTNER

POLNA FIRMA

NASLOV

DAVČNA ŠT.

ZAVEZANEC ZA DDV

DA

NE

ŠT. TRR, NAZIV BANKE

MATIČNA ŠT.

TELEFON

FAKS

E-POŠTA

SPLETNA STRAN

KONTAKTNA OSEBA PONUĐNIKA

NAZIV

ZAPOSLEN/A PRI

E-POŠTA

TELEFON

Ime in priimek ter podpis zakonitega zastopnika ali pooblaščenice osebe:

Žig:

Kraj in datum:

OBR3-IZJAVA

Naziv in naslov ponudnika

IZJAVLJAMO:

1. da smo v celoti seznanjeni z razpisno dokumentacijo ter vsemi njenimi popravki in dopolnitvami in se z vsebino strinjamo, vključno z določili vzorca pogodbe;
2. da nam ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj navedenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3;
3. da imamo izpolnjene obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več;
4. da smo na dan oddaje ponudbe ali prijave imeli predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe;
5. da nismo uvrščeni v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
6. da nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat ni bila izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo, , delovnim časom, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek;
7. da nad nami ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, da naših sredstev ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče, da naše poslovne dejavnosti začasno niso ustavljene, da v skladu s predpisi druge države nad nami ni začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
8. da nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov katerim je prepovedano poslovanje z naročnikom na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/2011 ZintPK-UPB2);
9. da nismo poskusili neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imeli neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja,
10. da nismo iz malomarnosti predložili zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitve o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila.
11. da lahko naročnik za namene izvedbe javnega naročila, kadarkoli zaprosi pristojne državne organe za potrditev navedb iz ponudbene dokumentacije ter da lahko v imenu ponudnika pridobi ustrezna dokazila iz uradnih evidenc s katerimi se dokazuje izpolnjevanje v razpisni dokumentaciji postavljenih pogojev;
12. da se zavezujemo na zahtevo naročnika predložiti dodatna pooblastila za preveritev podatkov iz uradnih evidenc;

13. da lahko naročnik v fazi javnega razpisa od nas zahteva, da predložimo dodatna pojasnila ali dokazila, s katerimi se dokazuje izpolnjevanje postavljenih pogojev in zahtev iz razpisne dokumentacije;
14. da bomo na naročnikov poziv v 8 dneh od prejema poziva posredovali izjavo s podatki o:
 - svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
 - gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so z njim povezane družbe;
15. da je veljavnost naše ponudbe do 31. 1. 2020;
16. da bomo naročnika takoj pisno obvestili o spremembah vseh relevantnih podatkov iz ponudbe, ki bodo nastale v katerikoli fazi realizacije razpisanega posla, za katerega oddajamo ponudbo;
17. da soglašamo, da lahko naročnik kadarkoli ustavi postopek javnega naročila, zavrne vse ponudbe ali po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila ne sklene pogodbe ter da v nobenem od navedenih primerov ne bomo uveljavljali povračila stroškov priprave ponudbe, stroškov finančnih zavarovanj, morebitne neposredne ali posredne škode ali izgubljenega dobička;
18. da zagotavljamo dobavni rok opreme iz predmetnega javnega naročila največ 30 dni po sklenitvi kupoprodajne pogodbe;
19. da zagotavljamo redno dobavo in 2- dnevni odzivni čas ob reklamacijah in vprašanjih;
20. da zagotavljamo vsaj eno pooblaščenno osebo, s katero bo naročnik lahko neposredno komuniciral in usklajeval vprašanja glede naročil, urgenc, reklamacij, ipd.;
21. da bo naročnik za elektronske verzije revij pravočasno registriran in registracija ne bo bistveno odstopala od dobave prvih zvezkov naročenih publikacij v tiskani obliki;
22. da imamo spletni uporabniški vmesnik, ki omogoča reklamacije, naročanje, podporni servis, spremljanje dobav, finančna poročila in komuniciranje z naročnikom in bomo naročniku omogočili preverjanje funkcionalnosti uporabniškega vmesnika
23. da ponujamo razpisano blago v skladu z zahtevami, navedenimi v razpisni dokumentaciji.

PONUĐNIK

ŽIG IN PODPIS

IME IN PRIIMEK PODPISNIKA:

OBR4-PONUDBENI PREDRAČUN

Naziv ponudnika:

Naslov ponudnika:

Za: Univerzitetni rehabilitacijski inštitut Republike Slovenije – Soča, Linhartova 51, 1000 Ljubljana

Predmet javnega razpisa: **Nabava tujih serijskih publikacij za leto 2020**

V skladu z razpisnimi pogoji po tem javnem naročilu dajemo ponudbo št. _____ za izvedbo tega JN po končni ponudbeni vrednosti:

Cena ponudbe skupaj: EUR

Znesek DDV%: EUR

* Cena ponudbe z DDV: EUR

z besedo:

* V končni ponudbeni vrednosti so zajeti vsi odvisni stroški (špediterski stroški, carina, davki, transport, itd.) in DDV ter upoštevani vsi popusti.

Strinjamo se, da ta ponudba velja do 31. 1. 2020 in da za nas ostane obvezujoča in se jo lahko sprejme kadarkoli pred tem datumom.

Dovoljujemo vam, da preverite resničnost podatkov, ki jih navajamo v naši ponudbi, oziroma resničnost dokumentov, ki so ji priloženi. V ta namen dovoljujemo katerikoli tretji osebi, ki razpolaga z ustreznimi informacijami ali podatki, da vam le-te na vašo zahtevo posreduje.

Če bo ta ponudba sprejeta, bomo priskrbeli zahtevano garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ter omogočili dostop do elektronskih verzij v polnem tekstu s 1. 1. 2020.

Vemo, da niste obvezani sprejeti nobene od ponudb, ki ste jih prejeli.

Ime in priimek ter podpis zakonitega zastopnika ali pooblaščenice osebe:

.....

Žig:

Kraj in datum:

OBR4PRILOGA1 SPECIFIKACIJA ZAHTEV

PREDRAČUN št. _____

za dobavo tujih serijskih publikacij za leto 2020.

Št.	Naslov revije	ISSN	Založnik	Izdaja	Cena v EUR brez DDV	Cena v EUR z DDV
1.	The American Journal of Occupational Therapy	0272-9490 1943-7676	American Occupational Therapy Association	online		
2.	Archives of Physical Medicine and Rehabilitation + Supplements	0003-9993 1532-821X	Elsevier	print + online		
3.	Assistive Technology	1040-0435 1949-3614	Taylor & Francis	Print + online		
4.	Augumentative and Alternative Communication	0743-4618 1477-3848	Taylor & Francis	Print + online		
5.	Brain Injury	0269-9052 1362-301X	Informa Healthcare	print + online		
6.	Clinical Rehabilitation	0269-2155 1477-0873	SAGE	print + online		
7.	Developmental Neurorehabilitation	1751-8423 1751-8431	Informa Healthcare	print + online		
8.	Disability and Rehabilitation	0963-8288 1464-5165	Informa Healthcare	online		

9.	Disability and Rehabilitation: Assistive Technology	1748-3107 1748-3115	Informa Healthcare	online		
10.	Disability & Society	0968-7599 1360-0508	Taylor & Francis	print + online		
11.	European Journal of Physical and Rehabilitation Medicine	1973-9087 1973-9095	Edizioni Minerva Medica	print + online		
12.	Gait & Posture	0966-6362	Elsevier	Print		
13.	IEEE Transactions on Neural Systems and Rehabilitation Engineering	1534-4320	IEEE Engineering in Medicine and Biology Society	online		
14.	International Journal of Rehabilitation Research	0342-5282	Lippincott Williams & Wilkins	Print		
15.	Journal of Aging and Physical Activity	1063-8652 1543-267X	Human Kinetics	print + online		
16.	The Journal of Head Trauma Rehabilitation	0885-9701	Lippincott Williams & Wilkins	Print		
17.	Journal of Medical Engineering & Technology	0309-1902 1464-522X	Infroma Healthcare	print + online		
18.	Journal of Prosthetics and Orthotics	1040-8800	Lippincott Williams & Wilkins	Print		
19.	Journal of Rehabilitation Medicine + Supplements	1650-1977 1651-2081	Foundation for Rehabilitation Information	online		
20.	Journal of Sport Rehabilitation	1056-6716 1543-3072	Human Kinetics	print + online		

21.	Journal of Vocational Rehabilitation	1052-2263 1878-6316	IOS Press	print + online		
22.	NeuroRehabilitation	1053-8135 1878-6448	IOS Press	print + online		
23.	Neurorehabilitation and Neural Repair	1552-6844 1545-9683	SAGE Publications	print + online		
24.	Pediatric Physical Therapy	0898-5669	Lippincott Williams & Wilkins	print		
25.	Physical & Occupational Therapy in Geriatrics	0270-3181 1541-3152	Infroma Healthcare	print + online		
26.	Physical & Occupational Therapy in Pediatrics	0194-2638 1541-3144	Infroma Healthcare	print + online		
27.	Physical Medicine and Rehabilitation Clinics of North America	1047-9651	Elsevier	print		
28.	Physical Therapy	0031-9023 1538-6724	American Physical Therapy Association	online		
29.	Physiotherapy	0031-9406	Elsevier	Print		
30.	PM & R : The Journal of Injury, Function and Rehabilitation	1934-1482	Elsevier	Print		
31.	Prosthetics and Orthotics International	0309-3646 1746-1553	SAGE Publications	print + online		
32.	Rehabilitation Counseling Bulletin	0034-3552 1538-4853	SAGE Publications	print + online		

33.	Rehabilitation Nursing	0278-4807 2048-7940	Association of Rehabilitation Nurses	print + online		
34.	Scandinavian Journal of Occupational Therapy	1103-8128 1651-2014	Infroma Healthcare	online		
35.	Spinal Cord	1362-4393	Nature Publishing Group	Print		
36.	Topics in Geriatric Rehabilitation	0882-7524	Lippincott Williams & Wilkins	Print		
37.	Topics in Spinal Cord Injury Rehabilitation	1082-0744	Thomas Land Publishers Inc.	print + online		
38.	Topics in stroke rehabilitation	1074-9357	Thomas Land Publishers Inc.	print + online		
39.	Work	1051-9815 1875-9270	IOS Press	print + online		

Žig in podpis ponudnika:

OBR5-FINANČNA ZAVAROVANJA

MENIČNA IZJAVA

Univerzitetnemu rehabilitacijskemu inštitutu Republike Slovenije - Soča, Linhartova 51, Ljubljana, izročamo to bianco menico z menično izjavo in nalogom za plačilo. Bianco menica je neprenosljiva, vnovčljiva na prvi poziv brez protesta in jo je podpisala pooblaščen oseba

_____, kot _____, podpis _____

Nepreklicno in brezpogojno pooblaščamo Univerzitetni rehabilitacijski inštitut Republike Slovenije - Soča, da izpolni to bianco menico v višini

_____ EUR

kot garancijo za _____.
(možnosti: resnost ponudbe, dobro izvedbo pogodbenih obveznosti)

Menica je plačljiva pri _____, ki vodi naš transakcijski račun št. _____ ali pri katerikoli drugi osebi, ki vodi katerikoli račun izdajatelja te menice, v katerega breme je možno poplačilo te menice v skladu z vsakokrat veljavnimi predpisi.

V primeru menično pravnega uveljavljanja menice proti nam se vnaprej odrekamo vsem ugovorom proti meničnim plačilnim nalogom.

Menični izjavi prilagamo poleg bianco menice tudi nalog za plačilo.

Za vse spore iz te menične izjave je pristojno sodišče v Ljubljani.

Kraj in datum:

Podpis in žig:

(menični dolžnik)

OBR5PRILOGA 1-FINANČNA ZAVAROVANJA

NALOG ZA PLAČILO

(menični dolžnik)

Po menici izdani v _____, dne _____

na dan dospelja menice _____

plačljive pri _____

bremenite naš račun št. _____

za znesek _____ EUR, ter ta znesek nakažite v dobro

računa Univerzitetnega rehabilitacijskega inštituta Republike Slovenije - Soča, Linhartova 51, Ljubljana,
št. 01100-6030278088 pri Banki Slovenije, Ljubljana.

Kraj in datum:

Žig in podpis meničnega dolžnika:

OBR6-VZOREC POGODBE

VZOREC KUPOPRODAJNE POGODBE

sklenjena med:

NAROČNIK: Univerzitetni rehabilitacijski inštitut Republike Slovenije - Soča
Linhartova 51, 1000 Ljubljana

matična številka: 5053919
davčna številka: SI73541346

ki ga zastopa generalni direktor inštituta mag. Robert Cugelj
(v nadaljevanju naročnik)

ter

IZVAJALEC: **firma:** _____
naslov: _____
pošta: _____

matična številka: _____
ID številka: _____
transakcijski račun št.: _____ - _____
odprt pri _____.

ki ga zastopa _____
(v nadaljevanju dobavitelj)

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je naročnik na podlagi izvedenega javnega naročila Nabava tujih serijskih publikacij, št. objave JN_____ z dne _____ in na podlagi pogajanj z _____ kot najugodnejšega ponudnika izbral dobavitelja.

2. člen

S to pogodbo se pogodbeni stranki dogovorita o splošnih in posebnih pogojih kupoprodaje.

3. člen

Pogodba se sklepa za čas od **1. 1. 2020 do 31. 12. 2020**. Pogoji te pogodbe so veljavni za čas trajanja te pogodbe. Spreminjajo se s pisnim aneksom, ki ga skleneta pogodbeni partnerja in se ne morejo spremeniti za nazaj.

4. člen

Predmet pogodbe je dobava tuje serijske publikacije za leto 2020 za potrebe naročnika. Pogodbene stranke ugotavljajo, da naročnik po obsegu in časovno ne more vnaprej določiti potreb po tuji publikaciji, ki je predmet javnega naročila, zato se naročnik ne zavezuje k nakupu vseh razpisanih publikacij, ker je to zanj objektivno neugotovljivo.

Naročnik in dobavitelj se izrecno dogovorita, da bo naročnik v obdobju trajanja te pogodbe kupoval le tiste vrste in količine blaga iz seznama predmeta javnega naročila, ki jih bo dejansko potreboval.

5. člen

Predmet te pogodbe je dobava tujih serijskih publikacij v letu 2020 po predračunu št. _____ z dne _____, ki vključuje davek na dodano vrednost, cene storitve posredovanja, kakor tudi vse druge stroške in obračunane popuste. Predračun je priloga te pogodbe.

Cene veljajo fco strokovna knjižnica naročnika. Blago mora biti embalirano tako, da niso možne poškodbe med pošiljanjem po pošti.

Cena posamezne revije, ki je določena v predračunu, in posledično pogodbeni cena, ni dokončna in se spremeni v primeru podražitve pri tujem dobavitelju oziroma v primeru spremembe deviznega tečaja, vendar ne za več kot 5 % od pogodbene cene. Obračun dobavljene revije se zaračunava preračunano v evre po srednjem tečaju Banke Slovenije.

6. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo naročene tiskane revije dobavljal naročniku najkasneje 14 (štirinajst) dni po njihovem izidu za publikacije iz območja Evrope in 30 (trideset) dni izven območja Evrope.

Dostop do elektronskih verzij v polnem tekstu bo naročniku omogočil s 1. 1. 2020.

Dobavitelj se obvezuje, da bo naročnika obvestil o vseh spremembah, ki se nanašajo na nabavne cene posamezne revije, spremembo naslova, ukinitve, zamenjavo obstoječe revije z novo ter o drugih spremembah, ki se nanašajo na predmet pogodbe, in sicer v roku 8 dni, od kar je zanje zvedel.

7. člen

Naročnik se obvezuje, da bo:

- Izpolnjeval predvidene obveznosti v rokih in na predviden način;
- Plačeval naročene storitve v dogovorjenih rokih.

Dobavitelj se obvezuje, da bo:

- svoje naloge opravil strokovno in s skrbnostjo dobrega strokovnjaka ter v skladu s poslovno prakso;
- zagotavljal redno dobavo in 2 – dnevni odzivni čas ob reklamacijah in vprašanjih;

- zagotovil pooblaščen osebo, za potrebe neposrednega komuniciranja med naročnikom in dobaviteljem ter usklajevanje vprašanj glede naročil, urgenc, reklamacij, ipd.;
- da bo naročnika za elektronske verzije revij pravočasno registriral in mu posredoval registracijske podatke;
- za čas trajanja te pogodbe izpolnjeval in zagotavljal pogoje iz tehničnih zahtev naročnika;
- da bo ponujena končna cena po izvedenem povpraševanju fiksna in se ne bo spreminjala;
- da bo zagotovil spremljanje stanja za posamezno publikacijo preko spletne aplikacije na svoji internetni strani (to je stanje naročila, reklamacije, predvideni datum izida ter dostave in podobno).

8. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo v 3 dneh po podpisu te pogodbe naročniku predložil garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% pogodbeno določenega zneska za celotno pogodbeno obdobje z veljavnostjo še 30 dni po preteku roka, določenega v 3. členu te pogodbe.

Naročnik bo unovčil garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti pod naslednjimi pogoji:

- Če se bo izkazalo, da storitve ne opravlja v skladu s pogodbo, zahtevami razpisne dokumentacije ali specifikacijami;
- Če bo naročnik pogodbo razdril zaradi kršitev na strani dobavitelja;
- Če bo naročnik pogodbo razdril zaradi zamude.

Predložitev zavarovanja je pogoj za veljavnost pogodbe z dobaviteljem.

9. člen

Naročnik se obvezuje sporočiti dobavitelju vse prepozno dobavljene in manjkajoče številke revij v roku 20 dni od poteka roka za dobavo iz 6. člena te pogodbe, dobavitelj pa, da bo vse reklamacije reševal v odzivnem času najkasneje 2 delovna dneva od prejema pisne reklamacije naročnika.

Dobavitelj se obvezuje dobavljati publikacije nemoteno ves čas trajanja te pogodbe in zagotavljati neprekinjen on-line dostop do elektronskih verzij v polnem tekstu.

Dobavitelj se prav tako obvezuje, da se bo na naročilo elektronskih revij in baz izven specifikacije odzval v roku 2 delovnih dni po prejemu in sicer z ustreznim potrdilom v elektronski obliki.

Dobavitelj zagotavlja enotno spletno platformo za reklamacije, naročanje in finančna poročila.

10. člen

Za prevzem blaga se šteje prispetje prve številke posameznega naslova tuje revije za leto 2020 ter dostop do elektronskih verzij v polnem tekstu, kjer je to zahtevano. V primeru, da bo izbrani ponudnik poslal račun pred dobavo prve številke gradiva, ga bo naročnik zavrnil.

Naročnik se obvezuje plačati kupnino na osnovi izstavljenega e-računa v skupni vrednosti _____ EUR z DDV, v roku 60 dni od prejema e-računa, na transakcijski račun prodajalca št. _____ pri banki _____.

V primeru, da bo dobavitelj zamujal z dobavo številke izvoda revije oziroma druge naročene literature, in bo moral naročnik na lastne stroške manjkajočo revijo oziroma drugo literaturo dobaviti preko drugega dobavitelja, krije stroške te dobave dobavitelj in sicer tako, da se cena za manjkajočo in pri drugem dobavitelju dobavljeno literaturo odšteje od izstavljenega računa za dobavljeno literaturo.

11. člen

V primeru zamude pri plačilu se zaračunavajo zakonite zamudne obresti.

Naročnik lahko v roku 8 dni pisno reklamira račun pri dobavitelju. Za urejanje razmerij, ki niso urejene s to pogodbo, se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika.

12. člen

Upoštevajoč določbo prvega odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) je nična vsaka pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kako nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

13. člen

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da bosta naredili vse, kar je potrebno za izvršitev pogodbe in da bosta ravnali kot dobra gospodarja.

14. člen

Skrbnik te pogodbe na strani naročnika je Doroteja Praznik Bračič, na strani dobavitelja pa _____.

15. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bosta morebitne spore iz te pogodbe reševali sporazumno. V kolikor se o nastalem sporu ne moreta dogovoriti, je za reševanje sporov iz te pogodbe pristojno sodišče v Ljubljani.

16. člen

Pogodba je sestavljena in podpisana v dveh izvodih, od katerih prejme vsaka od pogodbenih strank po en izvod.

Kraj in datum:

Kraj in datum:

Dobavitelj:

Naročnik :

.....

URI - Soča
Generalni direktor inštituta
mag. Robert Cugelj